

FUNCTIEPROFIEL

Maatschap Vrijgevestigde Specialisten Deventer
Bedrijfskundig manager

Strategisch adviseur en belangenbehartiger



Standplaats: Deventer

1. MAATSCHAP VRIJGEVESTIGDE SPECIALISTEN DEVENTER (VSD)

Het Deventer Ziekenhuis staat voor topklinische en persoonsgerichte zorg. Een betrokken en ambitieuze organisatie die luistert naar patiënten en daardoor continu verbetert. Als trots lid van de Samenwerkende Topklinische Ziekenhuizen volgt zij de nieuwste ontwikkelingen en investeert veel in opleiden, innovatie en wetenschappelijk onderzoek.

Jaarlijks worden circa 20.000 patiënten opgenomen en bezoeken 300.000 patiënten de verschillende poliklinieken.

De VSD is de maatschap waarin alle vrijgevestigde medisch specialisten verenigd zijn die in het Deventer Ziekenhuis (hierna: DZ) werken. Op dit moment bestaat de maatschap uit circa 135 leden verdeeld over 16 vakgroepen. De VSD biedt kwalitatief hoogwaardige medische zorg op een betrokken en patiëntgerichte wijze. De maatschap heeft, naast ondernemerschap, opleiding en onderzoek hoog in het vaandel staan. De VSD werkt op een professionele manier samen met het ziekenhuis.

Naar de website: <https://dz.nl>

Plaats in de organisatie

Binnen de maatschap is het bestuur eindverantwoordelijk. Het bestuur bestaat uit vijf medisch specialisten die nauw samenwerken met het bestuur van de medisch specialisten in dienstverband. Gezamenlijk zijn zij de strategische partner van de Raad van Bestuur van het DZ. Het bestuur wordt bijgestaan door de bureauorganisatie, die naast jou als bedrijfskundig manager bestaat uit een bureaumanager/bestuursadviseur, een financial controller, twee managementassistenten en een beleidsmedewerker. Het bestuur kent een roulerende samenstelling, leden worden benoemd voor een periode van 3 tot maximaal 6 jaar.

2. FUNCTIE

Als bedrijfskundig manager ben je een belangrijke strategische adviespartner van het bestuur van de maatschap. Je adviseert enerzijds over financiële onderwerpen en voert namens de VSD onderhandelingen met de Raad van Bestuur van het ziekenhuis over bijvoorbeeld investeringen en het honorarium van de VSD. Anderzijds adviseer je het bestuur over strategische (bedrijfskundige) vraagstukken en heb je ook een adviesrol richting de verschillende vakgroepen op het gebied van capaciteitsmanagement.



De doelstelling is om vanuit de centrale visie van het Deventer Ziekenhuis de vertaling te maken naar de VSD. Dit in continue afstemming met het bestuur. Onderwerpen zoals ondernemerschap, duurzame inzetbaarheid en samenwerkingen zullen hoog op de agenda staan.

Je bent een linking pin tussen het bestuur van de VSD en verschillende stakeholders in het ziekenhuis. Denk hierbij aan de afdelingen Finance, Control & Informatie, Capaciteitsmanagement en de Raad van Bestuur.

Hoewel in je functie veel financiële onderwerpen op de agenda staan, wordt een brede, bedrijfskundige en bedrijfsmatige blik van je gevraagd. Het ene moment praat je over honoraria, het volgende overleg gaat het over het door ontwikkelen van een van de vakgroepen en de vraagstukken rondom capaciteitsmanagement binnen die vakgroep en welke kansen en/of bedreigingen er voor de toekomst worden gezien. Daarnaast werk je veel samen met de controller van de VSD met wie je zorgt dat de financiën van de maatschap op orde zijn en de jaarlijkse verantwoording op de juiste manier wordt gedaan.

Qua karakterstructuur zoekt het bestuur een adviseur/onderhandelaar die inspireert, prikkelende discussies aangaat op een respectvolle wijze en de complexiteit van de VSD/de medisch specialisten/het zorglandschap goed aanvoelt.

3. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Adviseren en ondersteunen van het bestuur van de VSD, op zowel financiële als bredere bedrijfskundige vraagstukken.
- Positioneren van de VSD als cruciale samenwerkingspartner van het DZ en onderhouden van contacten met vertegenwoordigers van de ziekenhuisorganisatie.
- Leveren van een bijdrage aan beleidsontwikkeling en implementatie hiervan.
- Vertegenwoordigen van en fungeren als ambassadeur van de VSD.
- Initiëren, leiden en (mee) uitvoeren van projecten.
- Zorgdragen voor de ontwikkeling van brede integrale managementinformatie, prestatie indicatoren, analyses en scenario's en bewaken van de betrouwbaarheid en relevantie van stuur-, beheers- en verantwoordingsinformatie.
- Zorgdragen voor de financieel-economische verantwoording, afstemmen van het begrotingsproces op de jaarplancyclus en de forecasting en meerjaren (scenario) begroting.
- Adviseren en ondersteunen van het bestuur van de VSD vanuit de brede scope van concern control.
- Zicht houden op externe ontwikkelingen en hun mogelijke effect hiervan op (de bedrijfsvoering van) de maatschap als geheel en haar financiële positie.
- Bouwen en onderhouden van een strategisch netwerk met diverse stakeholders en deze op een innemende wijze verbinden met de maatschap.
- Vertegenwoordigen van de VSD in verschillende interne en externe overlegvormen.

4. PROFIEL

- Academisch werk- en denkniveau op het gebied van bedrijfskunde en/of bedrijfseconomie, aangevuld met ruime werkervaring in een vergelijkbare functie.
- Kennis van en ervaring met complexe bedrijfskundige vraagstukken en bestuurlijke processen.
- Kennis van het financieel proces, beheersen van financiële risico's en van het bewaken van de financiële planning en geldstromen.
- Ontwikkelingen in de zorg, veranderingen in wet- en regelgeving en compliance dienen te worden bijgehouden ten behoeve van strategische beleidsadvies en –ontwikkeling.
- Je bent een inspirerend adviseur, die prikkelende discussies aangaat op een respectvolle wijze en de complexiteit van de VSD/de medisch specialisten/het zorglandschap goed aanvoelt.
- Ervaring in de (ziekenhuis)zorg is zeker behulpzaam voor deze functie, maar geen must.

5. COMPETENTIES EN PERSOONLIJKE KWALITEITEN

- Je weet vraagstukken vanuit een strategisch perspectief te benaderen en kijkt daarbij ook naar (middel)lange termijn effecten om op basis hiervan gewogen besluiten te kunnen faciliteren.
- Je bent analytisch, gaat op zoek naar de kern van vraagstukken.
- Je bent in staat verbinding te leggen met verschillende stakeholders binnen de organisatie, variërend van operationeel, tactisch en strategisch niveau.
- Je beweegt soepel in onderhandelingsprocessen, weet hierin goed verschillende belangen af te wegen en het belang van het bestuur hierin uit te dragen.
- Je bent organisatiesensitief en hebt gevoel voor politiek bestuurlijke verhoudingen.
- Je bent een stevige gesprekspartner op bestuurlijk niveau en doet dit met overtuigingskracht.
- Je basishouding is open, integer en transparant.
- Je brengt onderwerpen proactief ter sprake. Je wacht niet af, maar adviseert ook ongevraagd.
- Je houdt van een informele sfeer: in een omgeving waar het gaat om serieuze en complexe zaken weet je ook te relativeren en je brengt humor in.

6. VSD BIEDT JOU

Een strategische adviesfunctie met impact binnen de VSD en het Deventer Ziekenhuis. Een omgeving die staat voor mensgerichte zorg, hoge kwaliteit, ondernemerschap en ontwikkeling. Een functie voor 32 uur per week, ingeschaald in max schaal 75 CAO Ziekenhuizen. Definitieve inschaling vindt plaats op basis van ervaring en opleiding.

7. TIJDSPLANNING

Voor een soepel verloop van de sollicitatieprocedure verzoeken wij je rekening te houden met de genoemde data in de tijdsplanning. De tijdsplanning vind je op onze website, onderaan de pagina van de desbetreffende vacature.



CONTACT

Voor vragen kun je contact opnemen met:

Nienke Rooda
Regiodirecteur
06-29159797