

## FUNCTIEPROFIEL

Openbaar Voortgezet Onderwijs Fryslân-Noord  
Lid Raad van Toezicht, 2 posities

**Ervaren toezichthouders; profielen financiën en  
HRM/organisatie**



**Standplaats: Leeuwarden**

### 1. OPENBAAR VOORTGEZET ONDERWIJS FRYSLAN NOORD

Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Fryslân-Noord verzorgt onderwijs op 13 scholen. Binnen de scholen staat openbaar onderwijs centraal. Iedereen is welkom en er is aandacht voor de diversiteit in de maatschappij als het gaat om levensbeschouwingen, geaardheden en politieke opvattingen.

Leerlingen, ouders en medewerkers kunnen zichzelf zijn en leren van elkaars verschillen. Men wil leerlingen hun grenzen laten verkennen en verleggen, zorgen dat ze beste uit zichzelf halen en ze op een succesvolle wijze de volgende stap laten zetten in het vervolgonderwijs en in de maatschappij. Dit doet men door grensverleggend onderwijs te bieden.

De scholen worden ondersteund door het Servicebureau. Binnen het Servicebureau, dat gevestigd is in Leeuwarden, werken collega's vanuit diverse disciplines (o.a. HRM, ICT, Huisvesting, Financiën en Communicatie) samen om bij te dragen aan kwalitatief goed en grensverleggend onderwijs.

OVO Fryslân-Noord is de werkgever van ongeveer 700 medewerkers. Het ontwikkelen van talent staat, net als in het onderwijs aan onze leerlingen, ook bij de medewerkers centraal. Eigenaarschap in die ontwikkeling wordt gestimuleerd. Men investeert in medewerkers door het bieden van opleidingsmogelijkheden en ontwikkeltrajecten.

De Raad van Toezicht (RvT) bestaat uit vier leden en een voorzitter. Binnen de RvT wordt gewerkt met verschillende commissies; een auditcommissie en een remuneratiecommissie.

**Naar de website: <https://www.ovo-fryslannoord.nl>**

## 2. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

### De besturings- en toezichtfilosofie:

- Het CvB bestuurt de instelling; de RvT ziet erop toe dat het CvB dit doet conform de missie van de instelling en dat de continuïteit van de organisatie wordt gegarandeerd.
- De RvT houdt afstand tot de dagelijkse praktijk van de instelling en richt zich op de strategische onderwerpen, de hoofdlijnen van beleid en de essentiële prestatie-indicatoren.
- De RvT kiest een proactieve instelling; bepaalt in nauw overleg met het CvB zijn eigen agenda en prioriteiten, rekeninghoudend met de behoeften en mogelijkheden van het CvB.
- De RvT levert door zijn niveau, kennis, ervaring, contacten en optreden daadwerkelijk meerwaarde ten opzichte van het CvB.

### De Raad van Toezicht heeft de volgende taken:

- Het uitoefenen van toezicht waarbij de raad zijn toezicht zodanig inricht dat de maatschappelijke verantwoordelijkheid tot uiting komt. Onderwerpen van toezicht zijn:
  - ontwikkeling, uitvoering en evaluatie van strategie.
  - de resultaten die de organisatie realiseert.
  - het functioneren en handelen van het CvB.
  - de effecten van belangrijke externe ontwikkelingen.
  - het relatiepatroon met de belangrijkste stakeholders en de externe reputatie.
  - de statutair voorgeschreven taken inzake toezicht houden.
- Het gevraagd en ongevraagd adviseren van het CvB en optreden als klankbord.
- Het nemen van wettelijk en statutair voorgeschreven beslissingen.
- Het functioneren als werkgever voor het CvB als lid van de remuneratiecommissie.

## 3. PROFIEL, COMPETENTIES EN PERSOONLIJKE KWALITEITEN

### Generiek profiel van een lid van de Raad van Toezicht

- Binding met de missie, ambitie en strategie van de organisatie, zoals geformuleerd in een strategisch document.
- Onafhankelijk (zonder zakelijk of persoonlijk belang, vrij van last en ruggespraak en als persoon geen nauwe persoonlijke bindingen met het CvB of met personeelsleden van de organisatie).
- Integer.
- Brede maatschappelijke belangstelling.
- Inzicht in maatschappelijke en politieke verhoudingen.
- Aantoonbare bestuurlijke kwaliteiten in complexere organisaties.
- Affiniteit met het onderwijs.
- Beschikken over een breed netwerk.
- Goed in staat hoofd- en bijzaken te onderscheiden.
- Beschikkend over (helikopter)kwaliteiten voor een toezichthouder van een complexere organisatie.

- Kennis van en ervaring met één of meer voor de onderwijsorganisatie relevante aandachtsgebieden c.q. perspectieven, zoals:
  - ondernemerschap.
  - toeleverend en/of afnemend onderwijsveld.
  - openbaar (lokaal) bestuur.
  - leerlingen en ouders.
  - sociaal perspectief (medewerkers, arbeidsmarkt, opleiding).
  - financiën.
  - juridische zaken.
  - organisatie- en managementontwikkeling.
  - ICT.

De RvT als geheel zou al deze aandachtsgebieden c.q. perspectieven zoveel mogelijk moeten afdekken.

### **Profiel portefeuille Financieel & Juridisch**

Bij de samenstelling van de RvT wordt nadrukkelijk gelet op diversiteit en inclusie in brede zin. Gelet op het aandachtsgebied Juridisch & Financieel is er ruimte voor een lid van de Raad van Toezicht dat zich herkent in de onderstaande punten;

- Financiële, bedrijfskundige kennis en expertise.
- Ervaring bijvoorbeeld in een eindverantwoordelijke functie.
- Juridische kennis en expertise is een pre.
- Ruime toezichthoudende ervaring.
- Affiniteit met de regio is een pre.

Het nieuwe lid van de RvT wordt tevens lid van de audit commissie.

### **Profiel portefeuille HRM & organisatie**

Bij de samenstelling van de RvT wordt nadrukkelijk gelet op diversiteit en inclusie in brede zin. Gelet op het aandachtsgebied HRM & organisatie is er ruimte voor een lid van de Raad van Toezicht dat zich herkent in de onderstaande punten;

- Organisatiekundig en HRM kennis en expertise.
- Ruime toezichthoudende ervaring.
- Affiniteit met de regio is een pre.

Gedurende het werving en selectie proces zal nadrukkelijk worden gekeken naar diversiteit en complementariteit, van de beoogd nieuwe leden, ten opzichte van elkaar en toen opzichte van de zittende RvT-leden.

#### 4. OVERIGE INFORMATIE

De Raad van Toezicht vergadert regulier vier keer per jaar. Daarnaast bezoekt men een aantal maal per jaar de scholen en is er tweemaal per jaar overleg met de Medezeggenschapsraad. Jaarlijks doet de RvT aan zelfevaluatie. Er is ruimte voor scholing en ontwikkeling.



#### CONTACT

Voor vragen kunt u contact opnemen met:

Mark Olman  
06-27507384