



FUNCTIEPROFIEL

Kraaijeveld
operationeel manager

Stevige verbinder en logistieke spil



Standplaats: Maasland

1. KRAAIJEVELD

Kraaijeveld, gevestigd in Maasland, is een sterk groeiend familiebedrijf met ruim 130 medewerkers en onderscheidt zich als kwalitatief hoogwaardige im- en exporteur van groente en fruit uit en naar alle delen van de wereld. Klanten bevinden zich met name in de verwerkende industrie en gastronomie en ook retail neemt een steeds belangrijker plaats in. Met 750 verschillende producten biedt Kraaijeveld via nieuwe concepten en innovatie added-value aan haar klanten en dat vereist een professionele supply chain. De cultuur is no-nonsense en staat voor waarden en normen.

Naar de website: <https://kraaijeveld.com/nl-nl>

Plaats in de organisatie

De operationeel manager geeft natuurlijk leiding aan circa 40 medewerkers via 6 teamleiders binnen warehouse en planteam.

2. FUNCTIE

De operationeel manager is verantwoordelijk voor het dagelijks beheer en de coördinatie van alle operationele activiteiten binnen de AGF-groothandel. Dit omvat het waarborgen van een efficiënte en effectieve uitvoering van de warehouse operaties en planning. De operationeel manager zorgt ervoor dat alle processen soepel verlopen en dat de klanttevredenheid en operationele doelstellingen worden behaald. De rol vereist sterke leiderschapsvaardigheden, probleemoplossend vermogen en een diepgaand begrip van logistieke processen binnen de AGF-sector. Deze functie vereist een resultaatgerichte en strategisch denkende professional die in staat is om de operationele activiteiten van de AGF groothandel te optimaliseren en te leiden.

3. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Dagelijkse operaties:
 - Zorgdragen voor een efficiënte en effectieve dagelijkse operatie binnen het warehouse- en planningteam.
 - Toezien op de naleving van de operationele processen en procedures.



- Optimaliseren van de operationele workflow om maximale productiviteit te garanderen.
- Leidinggeven:
 - Direct leidinggeven aan de teamleiders in de loods en het planteam.
 - Begeleiden en ontwikkelen van teamleden om hun prestaties te verbeteren.
 - Motiveren van het team om een hoge mate van betrokkenheid en productiviteit te behouden.
- Planning en Logistiek:
 - Coördineren en toezicht houden op het planningsproces om te zorgen voor een tijdige en kosteneffectieve distributie van AGF-producten.
 - Optimaliseren van de logistieke keten om kosten te verlagen en efficiëntie te verhogen.
- Facility
 - Beheren en onderhouden van de loodsruiden, laadkuilen en laaddocks.
 - Structureel onderhouden en tijdige aanschaf van machines en pompwagens.
- Kwaliteitsbeheer:
 - Toezien op de kwaliteit van de ontvangen en verzonden goederen.
- Klanttevredenheid:
 - Waarborgen van hoge klanttevredenheid door tijdige en nauwkeurige levering van producten.
 - Behandelen van klantklachten en zorgen voor passende oplossingen.
- Kostenbeheer:
 - Beheren van het operationele budget en zorgen voor kostenbeheersing.
 - Identificeren van kostenbesparende mogelijkheden zonder afbreuk te doen aan de kwaliteit.
- Rapportage en Analyse:
 - Prestaties monitoren.
 - Verstrekken van regelmatige updates aan de supply chain manager en algemeen directeur over de operationele status.
- Veiligheid en Milieu:
 - Waarborgen van een veilige werkomgeving volgens de geldende veiligheidsvoorschriften.
 - Implementeren en naleven van milieuvriendelijke procedures en praktijken.

4. COMPETENTIES EN PERSOONLIJKE KWALITEITEN

- Leiderschap: bekwaam in het leiden en motiveren van teams, oog voor de mens.
- Probleemoplossend vermogen: vaardig in het identificeren van problemen en het implementeren van oplossingen.
- Gestructureerd en planmatig.
- Efficiëntiegericht: gericht op het maximaliseren van productiviteit en efficiëntie.
- Klantgerichtheid: sterk gericht op het leveren van uitstekende klantenservice.
- Flexibiliteit: in staat om zich aan te passen aan veranderende omstandigheden en prioriteiten.
- Uitstekende communicatie- en interpersoonlijke vaardigheden.
- Hands-on mentaliteit en pragmatisch.
- Vermogen om te multitasken en te werken in een dynamische omgeving.



- Opleiding: hbo werk- en denkniveau of opleiding in logistiek, bedrijfskunde of een gerelateerd veld.
- Ervaring: Relevante ervaring met logistieke processen in een operationele managementrol, bij voorkeur binnen de AGF-sector of anderszins.

5. KRAAIJEVELD BIEDT U

Een pakket met uitstekende primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden.

6. TIJDSPANNING

Voor een soepel verloop van de sollicitatieprocedure verzoeken wij u rekening te houden met de genoemde data in de tijdsplanning. De tijdsplanning vindt u op onze website, onderaan de pagina van de desbetreffende vacature.



CONTACT

Voor vragen kunt u contact opnemen met:

mr. Erik Batenburg

senior consultant regio West

06-12479826 / erik.batenburg@beljonwesterterp.nl