



FUNCTIEPROFIEL

Stadsschouwburg de Harmonie
Directeur-bestuurder

Boegbeeld - Cultureel Ondernemer – Bouwer



Standplaats: **Leeuwarden**

1. STADSSCHOUWBURG DE HARMONIE

De Harmonie is de stadsschouwburg en concertzaal van Leeuwarden en telt als één van de grootste schouwburgen van Nederland. In 2024 viert De Harmonie zijn 150 jarig bestaan. Jaarlijks vinden er circa 800 culturele, maatschappelijke en commerciële activiteiten plaats, waarmee de schouwburg zo'n 200.000 bezoekers trekt.

De Harmonie is een hoofdstedelijk theater, dat als belangrijkste doelstelling heeft om voor een breed publiek een onderscheidend en kwalitatief hoogwaardig cultureel aanbod te verzorgen. In de drie volwaardige theaterzalen (met 1000, 450 en 280 zitplaatsen) en meerdere kleinere zalen biedt De Harmonie een podium voor een brede en kwalitatieve culturele programmering en is er ruimte voor commerciële verhuringen ten behoeve van congressen, vergaderingen, evenementen en presentaties.

De Harmonie heeft een stedelijke, regionale en bovenregionale functie. Het is een theater én openbare ruimte met allure, de ideale ontmoetingsplek voor bezoekers en professionele partners. De cultuur in de organisatie met 50 personen (ca 40 fte) is informeel en open. Daarnaast is een “can do-mentaliteit” kenmerkend voor De Harmonie. Het plan ‘Vernieuwen & Verbinden’ beschrijft de koers tot en met 2026. Zie [Koersplan Vernieuwen & Verbinden](#)

Governance wijziging

De governance structuur van Stichting De Harmonie (in verbondenheid met Ruiterskwartier BV) is op dit moment ingericht met een directeur en een bestuur, maar zal najaar 2024 overgaan naar het Raad van Toezicht model. De nieuwe directeur-bestuurder is belast met het besturen van de stichting/BV en legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Stichting De Harmonie past de Governance Code Cultuur, de code Diversiteit & Inclusie en de Fair Practice code toe.

Naar de website: <https://www.harmonie.nl>

Plaats in de organisatie

Je bent eindverantwoordelijk en leidt de organisatie nadrukkelijk in samenwerking met het managementteam, bestaande uit het hoofd Administratie & Control, Operationeel manager, hoofd Programmering en hoofd Marketing & Publiciteit. De omvang van de organisatie en de grote variëteit aan functies bieden een uitdagende complexiteit. De Raad van Toezicht van De Harmonie is werkgever, klankbord en toezichthouder.



2. FUNCTIE

Als directeur-bestuurder fungeer je als boegbeeld van de organisatie, vervul je een voorbeeldfunctie als inspirerend leider en cultureel ondernemer en ontwikkel je de Harmonie door naar de 'schouwburg van morgen'. Je beschikt over een heldere visie op de betekenis van een schouwburg/concertzaal in de samenleving, in het bijzonder op de relatie die de Harmonie via haar diverse, eigentijdse en herkenbare programmering aangaat met het publiek.

Je bent eindverantwoordelijk en (mede)bepalend voor de koers en de vertaling hiervan naar operationele doelen en realisatie daarvan door de organisatie en neemt financiële eindverantwoordelijkheid. Op verbindende en daadkrachtige wijze pak je uitdagingen op die voorliggen, zoals de geplande verbouwing in 2026, de verbinding met nieuwe doelgroepen en de financiële uitdagingen.

Je bent een maatschappelijk ondernemer met zakelijk inzicht en een groot hart voor cultuur en je hebt kennis van organisatie- en politieke processen. Je bent een verbinder met een gunfactor, geeft ruimte en vertrouwen en hebt oog voor de ontwikkeling van medewerkers. Je denkt inclusief, stimuleert eigenaarschap en samenwerking en bent servicegericht. Ook ben je besluitvaardig, rol- en koersvast op de visie en richting van de organisatie.

3. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Verantwoordelijk om de toonaangevende positie van De Harmonie te behouden en verder uit te bouwen.
- Werkt aan een stevige moderne en toekomstbestendige organisatie met een eigen en herkenbaar profiel voor bezoekers, medewerkers en strategische partners.
- Geeft richting aan de maatschappelijke doelstellingen van De Harmonie (zowel intern als ook extern) en realiseert een voortrekkersrol in de bovenregionale en gemeentelijke omgeving.
- Ontwikkelt de reeds ingezette strategische en artistieke koers van de organisatie verder.
- Draagt bij aan goed functionerend leiderschapsteam binnen de organisatie.
- Leidt, samen het MT, de organisatie. Bevordert de verdere professionalisering van de organisatie en de ontwikkeling van de medewerkers. Focust daarbij op een open en informele cultuur, waarin het nemen van verantwoordelijkheid door medewerkers wordt gestimuleerd, waarin afspraken worden nagekomen en vakinhoud en bedrijfsvoering hand in hand gaan.
- Draagt zorg voor een gezonde bedrijfsvoering/exploitatie door het realiseren van een financieel robuuste, wendbare organisatie met een flexibele en duurzame financieringsmix.
- Bouwt aan een stevig netwerk in de regionale samenleving en zoekt daarbij de verbinding en samenwerking met andere publieke en private organisaties.
- Is bestuurder in de zin van de Wet op de Ondernemingsraden.
- Is het boegbeeld van de organisatie, zichtbare gastheer/gastvrouw/gastpersoon voor bezoekers en onderhoudt de goede relatie met de gemeente Leeuwarden en andere externe stakeholders.

4. PROFIEL

- Academisch werk- en denkniveau.
- Financieel goed onderlegd, bedrijfsmatig sterk en kostenbewust (kansen en uitdagingen zien).
- Ervaring in een eindverantwoordelijke functie in een organisatie met een maatschappelijke opgave.
- Aantoonbaar artistiek inzicht, ervaring in of bij een culturele organisatie is een sterke pre.
- Ervaring met diverse samenwerkingsvormen.
- Ervaring en affiniteit met stakeholdermanagement en externe vertegenwoordiging.
- Bekendheid met en toepassing van de principes van good governance.

5. COMPETENTIES EN PERSOONLIJKE KWALITEITEN

- Inspirerend, sympathiek leider en cultureel ondernemer met grote, maar realistische ambities.
- Communiqueert gemakkelijk op elk niveau en goede antenne voor (bestuurlijke) verhoudingen.
- Warme persoonlijkheid met natuurlijk gezag. Verbindend en tevens duidelijk en zakelijk.
- Doelgericht en daadkrachtig.
- Resultaatgericht (effectief en efficiënt), consistent en stabiel, probleemoplossend en besluitvaardig. Kan goed “out of the box” denken.
- Verbindend leider, open en toegankelijk. Zet mensen in hun kracht en geeft ruimte.
- Omarmt diversiteit en inclusie en is in staat hier richting en uitvoering aan te geven.
- Organisationsensitief; een mensenmens met oog voor het individu binnen de organisatie en voor de ontwikkeling van de medewerkers.
- Beschikt over politieke sensitiviteit en een goed gevoel voor verhoudingen.

6. DE HARMONIE BIEDT JE

Een fulltime functie, met goede primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden. Inschaling is marktconform en afhankelijk van de kennis en ervaring die iemand meebrengt.

7. TIJDSPLANNING

Voor een soepel verloop van de sollicitatieprocedure verzoeken wij je rekening te houden met de genoemde data in de tijdsplanning. De tijdsplanning vind je op onze website, onderaan de pagina van de desbetreffende vacature.



CONTACT

Voor vragen kun je contact opnemen met:

Mark Olman
Senior consultant/regiodirecteur
06-27507384

Marion Dijksterhuis
Senior executive consultant
06-22603850