

FUNCTIEPROFIEL

Waterschap Drents Overijsselse Delta
Concerncontroller (nieuwe functie)

Beheersing met impact



Standplaats:

Zwolle

1. WATERSCHAP DRENTS OVERIJSSELSE DELTA

Waterschap Drents Overijsselse Delta, werkt dagelijks aan voldoende water in landbouw en natuur en voor schoon water in stad en land. Maar ook aan veilige dijken en bescherming tegen wateroverlast. Het waterschap verbindt wonen, werken en natuur met water. Waterschap Drents Overijsselse Delta is in verbinding met haar omgeving waarbij samenwerking en maatschappelijke verantwoordelijkheid de speerpunten zijn.

NIET ZOMAAR EEN WATERSCHAP

Waterschap Drents Overijsselse Delta is een groot waterschap met een uniek werkgebied verspreid over de twee provincies Drenthe en Overijssel. Het strekt zich uit van Assen tot en met Deventer; van hoge zandgronden tot lage rivierdalen. Een waterschap met een prachtig en gevarieerd gebied waar stedelijk water, natuurontwikkeling en landbouw elkaar ontmoeten. Het werkgebied is maar liefst 275.000 hectare groot met circa 620.000 inwoners verdeeld over 22 gemeenten. Er zijn 7000 kilometer watergangen, 1000 kilometer dijken en kades, 16 rioolzuiveringen, 1972 stuwen en 363 gemalen.

De organisatie van het waterschap kent vele uiteenlopende functies; op kantoor en in het veld. Er werken gedreven denkers en doeners met een groot verantwoordelijkheidsgevoel voor het gebied en de mensen die er wonen, werken en recreëren. Het Waterschap Drents Overijsselse Delta is ambitieus en wil zich de komende jaren verder ontwikkelen. Bestuurlijke vernieuwing, professionalisering en externe verbinding staan hierbij centraal. Het waterschap heeft dit uitgewerkt in de Watervisie 2020 – 2030.

Het hoofdkantoor van het waterschap is gevestigd in Zwolle. De ambtelijke organisatie met circa 600 medewerkers wordt geleid door de secretaris-directeur. De secretaris-directeur is adviseur van het algemeen en het dagelijks bestuur.

Naar de website: <https://www.wdodelta.nl>

Plaats in de organisatie

De afdeling Concern-control is als stafafdeling gepositioneerd. De concerncontroller rapporteert aan het dagelijks bestuur en is onafhankelijk sparringpartner van directie en management. De concerncontroller wordt ondersteund door een drietal adviseurs concern-control.

2. FUNCTIE

De functie concerncontroller betreft in deze vorm een nieuwe functie binnen Waterschap Drents Overijsselse Delta. De positie vereist duidelijke rollen en rolvastheid en dient als klankbord voor directie en management. De regie op de auditcyclus is belegd bij de afdeling Concern-control. De activiteiten zijn grotendeels bedoeld, om risico's te voorkomen. Daarnaast adviseert concern-control programmadirecteuren en de secretaris-directeur, om hen beter in staat te stellen om de juiste opdrachten te verstrekken. Concern-control is "partner in business" en zal naast inhoudelijk advies ook het goede gesprek organiseren. Medewerkers binnen Concern-control zijn zowel adviseur, als signaleerder, beoordelaar en veranderaar. Een uitgebreide visie en aanpak voor de brede controlfunctie WDODelta wordt beschikbaar gesteld voor kandidaten die in de gespreksrondes voor deze procedure worden opgenomen.

3. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Toetst en adviseert, vanuit een onafhankelijk positie, in hoeverre de organisatie volgens vastgestelde principes, uitgangspunten en kaders functioneert.
- Geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het dagelijks bestuur, directie en management.
- Heeft een signalerende functie richting bestuur met betrekking tot onregelmatigheden vanuit een onafhankelijke positie.
- U denkt mee met de organisatie om knelpunten op te lossen en risico's weg te nemen.
- Draagt zorg voor de inhoudelijke betrouwbaarheid van rechtmatigheidsverklaringen opgenomen in de jaarrekening en afgegeven door het bestuur.
- Borgt en stimuleert integraal risico-gestuurd werken in de organisatie.
- Bevordert de effectiviteit en professionaliteit van organisatieprocessen breder dan alleen finance.
- Ziet toe op uitgevoerde planning en control op de processen binnen de organisatie.
- Weet vanuit visie op een brede control-rol te anticiperen op trends en maatschappelijke, politieke en/of wetenschappelijke ontwikkelingen en dit te combineren met eigen inzichten tot duidelijk omlijnde en reële ideeën voor de toekomst van de organisatie.
- Geeft leiding aan het concern-control team.

4. PROFIEL

- WO Werk- en denkniveau.
- Bedrijfskundige opleiding.
- Ervaring een soortgelijke rol, bij voorkeur in een politiek/bestuurlijke omgeving.
- Inzicht in organisatorische, functionele en bestuurlijke verhoudingen binnen de waterschapswereld en/of overheidssector is een pré.
- Actuele kennis van risicomanagement, governance en auditing.
- Ervaring met het afgeven van rechtmatigheidsverklaringen.
- Ervaring met projectmatig werken.
- Deskundig en ervaren op IT gebied en visie op het inrichten van het IT landschap.
- Interesse voor informatiebeveiliging.

5. COMPETENTIES EN PERSOONLIJKE KWALITEITEN

- In staat om de verbinding te maken op alle niveaus.
- Benaderbaar en vertrouwenwekkend.
- Gericht op samenwerking en kan hoofd- van bijzaken onderscheiden.
- Analytisch en vraagt door.
- Onafhankelijk en ondernemend.
- Resultaat- en oplossingsgericht.
- Omgevingssensitief.
- Durft te spiegelen en risico's te benoemen.
- Communicatief sterk en kan omgaan met weerstand.

6. WATERSCHAP DRENTS OVERIJSSELSE DELTA BIEDT U

Een nieuwe functie binnen het Waterschap vanuit een onafhankelijk rol. Een dynamische organisatie in ontwikkeling, waar een mooie veranderopgave ligt in de waterwereld van Waterschap Drents Overijsselse Delta.

Aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden waaronder een salaris afhankelijk van opleiding en ervaring van maximaal € 7.236,-- (functieschaal 14) bruto per maand op basis van een 36-urige werkweek. Naast salaris een individueel keuzebudget van 21% van het brutosalaris inclusief vakantietoelage en eindejaarsuitkering. Een dienstverband voor de periode van een jaar met daarna de mogelijkheid op een contract voor onbepaalde tijd.

Een persoonlijk opleidingsbudget, een collectieve pensioenvoorziening bij het ABP en de mogelijkheid om deel te nemen aan een collectieve ziektekostenverzekering.



Voor vragen kunt u contact opnemen met:

Greetje Jakobs, senior consultant recruitment
06 – 5022 1272
greetje.jakobs@beljonwesterterp.nl