

FUNCTIEPROFIEL

Gemeente Westerveld Gemeentesecretaris/algemeen Directeur



Standplaats: Diever

1. GEMEENTE Westerveld

Gemeente Westerveld ligt in Zuidwest-Drenthe en is een typische plattelandsgemeente. Op een oppervlakte van 28.300 hectare wonen ruim 19.000 inwoners. Westerveld ontvangt vooral in de 'vakantiemaanden' – en dat seizoen begint steeds vroeger in het jaar en eindigt steeds later – vele duizenden (dag)toeristen. Samen met de inwoners zorgen de toeristen ervoor, dat er een uitgebreider voorzieningenniveau en groter winkelbestand is dan in veel andere plattelandsgemeenten.

De gemeente Westerveld telt 26 kernen met elk een eigen karakter en historie: Boschoord, Darp, Diever, Dieverbrug, Doldersum, Dwingeloo, Eemster, Frederiksoord, Geeuwenbrug, Havelte, Havelterberg, Leggeloo, Lhee, Lheebroek, Nijensleek, Oldendiever, Oude Willem, Uffelte, Vledder, Vledderveen, Wapse, Wapserveen, Wateren, Wilhelminaoord, Wittelte en Zorgvlied.

Westerveld is in het trotse 'bezit' van drie Natura2000-gebieden: twee schitterende Nationale parken - het Dwingelderveld en het Drents-Friese Wold - en het uitgestrekte natuurterrein het Holtlingerveld. Drie Natura-2000-gebieden in één gemeente, maakt ons uniek. Maar er is méér dat een bezoek aan Westerveld de moeite waard maakt zoals de Koloniën van Weldadigheid (wellicht straks met UNESCO Werelderfgoedstatus), het Shakespearetheater, evenementen/activiteiten als het bloemencorso Frederiksoord, de Keramiekmarkt Dwingeloo, Kuna festival, de Lentefair, diverse musea, hippische evenementen, wandel- en fietstochten et cetera

Het gemeentebestuur wordt gevormd door drie bestuursorganen: de gemeenteraad, het college en de burgemeester. De gemeenteraad van Westerveld telt 17 zetels. Na de verkiezingen in maart 2018 waren er in de gemeenteraad zes politieke partijen vertegenwoordigd en inmiddels zijn dat door een afsplitsing zeven:

- Progressief Westerveld (3 zetels)
- Duurzaam Sterk Westerveld (DSW) (3 zetels)
- VVD (3 zetels)
- Gemeentebelangen (3 zetels)
- PvdA (2 zetels)
- CDA (2 zetels)
- D66 (1 zetel)



Het college wordt gevormd door burgemeester en drie wethouders: burgemeester H. (Rikus) Jager, wethouder H. (Henk) Doeven van Duurzaam Sterk Westerveld, wethouder J. (Jelle) de Haas van Gemeentebelangen en wethouder K.H. (Klaas) Smidt van VVD.

Bij de ambtelijke organisatie gemeente Westerveld werken inclusief tijdelijke inhuurkrachten, circa 200 medewerkers. De organisatie kenmerkt zich door weinig hiërarchie, korte lijnen en een informele werksfeer: alle medewerkers vormen samen de gemeentelijke organisatie en voor de aansturing zijn zij verdeeld in taakvelden waarin samensturing meer en meer tot ontwikkeling komt. De taakvelden zijn verdeeld over portefeuillehouders. Dit zijn de teamleiders en gemeentesecretaris/ algemeen directeur. Gezamenlijk vormen zij het afstemmingsteam (AT).

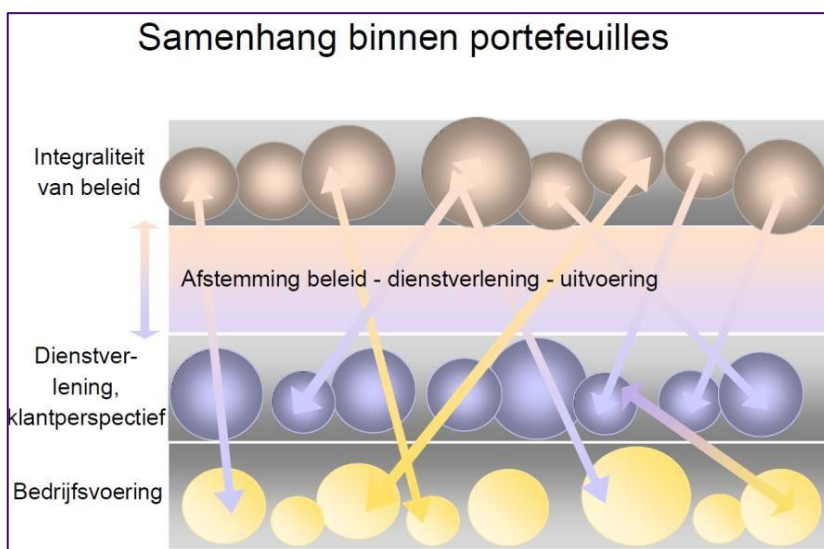
Het gaat om: **samen doen, samen (be)denken en soms samen beslissen.**

In Westerveld wordt als volgt naar 'de' organisatie gekeken: alle medewerkers van Westerveld vormen met elkaar één organisatie, die direct en indirect de taak heeft, het goede te doen voor de inwoners en bestuurders van de gemeente Westerveld. **Integraliteit, afstemming, horizontale verbindingen** dwars door de organisatie, **samenwerken** in wisselende verbanden en voor uiteenlopende periodes, **procesgericht en zaakgericht**, staan centraal in de organisatie. De gezamenlijke opgave (hoe breed of smal deze ook is) is belangrijker dan de vraag: is dit iets voor mijn team of voor een ander team? Samen doen en ieder neemt daarin verantwoordelijkheid.

Gemeente Westerveld ziet de medewerkers graag samenwerken door de hele organisatie heen (en niet binnen het team of het taakveld waarin ze op papier ingedeeld zijn):



Tussen sommige taakvelden is meer dan gemiddelde samenhang en zij zijn met elkaar verbonden in een portefeuille:



De ontwikkelagenda van de portefeuilles is afgeleid van de missie en visie van de ambtelijke organisatie.

Shared Service Centrum Ons

Gemeente Westerveld is onderdeel van de bedrijfsvoeringregeling Shared Service Centrum Ons in Zwolle. Dit Shared Service Centrum levert drie diensten:

- ICT Technisch beheer
- Personeels- en Salarisadministratie (HR Service)
- Inkoop en contractmanagement

SSC Ons is een gemeenschappelijke regeling. De samenwerkingspartners vormen met elkaar deze organisatie en de partners zijn: gemeente Zwolle, gemeente Kampen, gemeente Dalfsen, gemeente Westerveld, gemeente Zwartewaterland en provincie Overijssel.

Medezeggenschap – Ondernemingsraad

De gemeente Westerveld kent een Ondernemingsraad (OR) die uit zeven medewerkers bestaat. Naast de overleggen 'voltallige OR-bestuurder' (= algemeen directeur/gemeentesecretaris) hebben de algemeen directeur en het Dagelijks bestuur van de OR regelmatig vooroverleg.



De missie van de gemeentelijke organisatie is:

Wij zijn een betrokken en gedreven organisatie en leveren transparante dienstverlening

De visie omvat drie onderdelen:

- **De omgevingsgerichte gemeente:** de gemeente Westerveld staat midden in de samenleving en sluit aan bij de behoeften, belangen en verwachtingen in deze samenleving. We stimuleren en faciliteren dat vraagstukken die hier uit voortvloeien in de gemeente samen met inwoners, ondernemers, organisaties en/of andere overheden worden opgepakt. Maatwerk, transparantie, flexibiliteit en samen zijn daarbij belangrijke trefwoorden.
- **De dienstverlenende gemeente:** de gemeente Westerveld speelt adequaat in op veranderingen in de maatschappij en technologie. Dit uit zich in moderne en betrouwbare dienstverlening. We onderscheiden ons door het leveren van diensten en producten met hoge kwaliteit. Digitale dienstverlening heeft prioriteit maar wel met aandacht voor menselijk contact.
- **De ontwikkelende gemeente:** om mee te gaan in de omgevingsgerichte en dienstverlenende gemeente hebben onze medewerkers ruimte om zich op professioneel en/of persoonlijk vlak verder te ontwikkelen. Dit gebeurt op basis van competenties en talenten. Onze medewerkers hebben handelingsruimte om maatwerk te kunnen leveren en leggen dit uit aan inwoners, organisaties en collega's.

Samensturing wordt gezien als een belangrijke manier van werken die helpt **integraler, effectiever en efficiënter** ambities te bereiken. Daarnaast wordt samensturing gezien als een manier om het nemen van eigen verantwoordelijkheid, het tonen van ondernemerschap en de ruimte te geven aan onze professionals optimaal mogelijk te maken. Deze manier van werken past goed bij de cultuur van gemeente Westerveld.

Onder 'samensturing' wordt verstaan: **samen doen, samen (bed)denken en soms samen beslissen**. Samensturing is daarmee een managementstrategie en niet een doel op zichzelf; het is een manier van denken en doen, een manier waarop we met elkaar omgaan, rekening met elkaar houden en met elkaar werken.

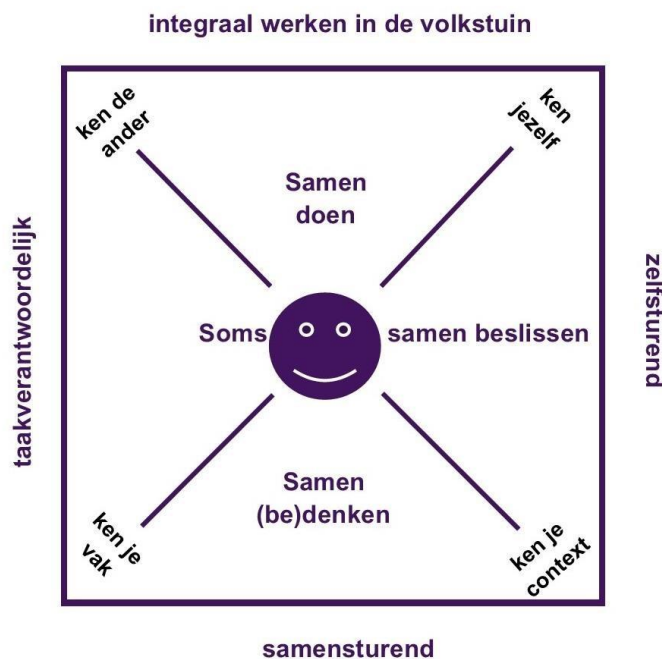


Type taakvelden

De vorm van samensturing hangt onder andere af van het type taakveld. Het woord 'type' geeft al aan dat het om typering, om beschrijvingen gaat: deze typering of beschrijving heeft géén beoordeling in zich. In Westerveld:

- zijn taakteams en volkstuunteams waarin een vorm van samensturing 'plaatsvindt'
- zijn er samensturende groepen, vlekken
- wil men probleemteams voorkomen
- is geen plek voor zelfsturende teams (in de betekenis van geheel zijn eigen gang gaan, los van de bestuurlijke opdrachten, de missie van de organisatie et cetera).

In onderstaande tekening komen de begrippen samensturing en taakveldtypen samen:



2. PROFIEL

U bent een mensgerichte en inspirerende leider met uitstekend gevoel voor verhoudingen in een politiek bestuurlijke omgeving. U heeft visie op, en ervaring met het succesvol (door)ontwikkelen van een organisatie samen met het bestuur en de medewerkers. U bent een bruggenbouwer van extern naar intern, maar ook intern tussen de verschillende afdelingen. U bent mens- en resultaatgericht en weet op koersvaste en transparante wijze draagvlak te creëren en vertrouwen te wekken. U bent enerzijds zakelijk en gewend om op proces en resultaat te sturen, anderzijds bent u empathisch, mensgericht, zichtbaar, toegankelijk en toont u oprechte aandacht en waardering voor mensen.

U brengt de organisatie verder in de ingezette koers en draagt zorg voor de professionele doorontwikkeling en organiseert perspectief. U positioneert de ambtelijke organisatie bij het bestuur, zet het AT en medewerkers in hun kracht en draagt bij aan de implementatie van de besturingsfilosofie, met oog voor helderheid van taken en rollen vanuit de samensturingvisie. U heeft een stevige adviesrol richting het bestuur en biedt ervaring en voldoende tegenwicht in het spanningsveld tussen college, raad en de ambtelijke organisatie. U bewaakt de lange termijn koers, prioriteert en borgt een integrale, samenwerkingsgerichte en planmatige aanpak.

3. TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN

- Volwaardig sparringpartner en stevig adviseur voor het college van B&W.
- Eindverantwoordelijk voor de ambtelijke organisatie.
- WOR bestuurder.
- Verbinder tussen college, raad en organisatie en zorgdragen voor effectieve communicatie.
- Faciliteren en inhoud geven aan de organisatieontwikkeling.
- Verder professionaliseren van de organisatie.
- Voortgang gehele bedrijfsvoering(proces) bewaken en verankeren.

4. KENNIS EN ERVARING

- Academisch werk- en denkniveau.
- Ruime eindverantwoordelijke en leidinggevende ervaring in een bestuurlijke omgeving.
- Ervaring met besturingsmodellen en doorontwikkelen van organisaties.
- Affiniteit met lokaal bestuur en gemeentefinanciën.
- Affiniteit met regionale cultuuraspecten.



5. COMPETENTIES

- Verbindend, zowel in- als extern.
- Mens- en resultaatgericht leiderschap.
- Visie/analytisch vermogen.
- Politiek bestuurlijke en omgevings sensitiviteit.
- Communicatie/overtuigingskracht.
- Besluitvaardig.
- Reflectief.

6. PERSOONLIJKE KWALITEITEN

- Zichtbaar en vertrouwenwekkend.
- Open en transparant.
- Samenwerkingsgericht
- Scherp op structuur, proces, posities en rollen.
- Stevige sparringpartner.



INSCHALING

Gemeente Westerveld biedt u een uitdagende functie in een prachtig gebied met goede arbeidsvoorwaarden. De inschaling is, inherent aan kennis en ervaring, functieschaal 14. Het salaris bedraagt, afhankelijk van de mate waarin wordt voldaan aan de functie-eisen, maximaal € 6.994,00 bruto per maand bij een werkweek van 36 uur. Een Individueel Keuze Budget (IKB) van 17,05% (onder andere opgebouwd uit vakantiegeld en eindejaarsuitkering) vormt een extra salariscomponent dat naar eigen wens flexibel kan worden ingezet. Daarnaast biedt de gemeente Westerveld nog diverse andere secundaire arbeidsvoorwaarden zoals betaald ouderschapsverlof, flexibele werktijden, uitgebreide thuiswerkmogelijkheden, ruime opleidingsmogelijkheden en een prima reiskostenregeling.



CONTACT

Deze werving & selectie procedure wordt ondersteund door het HR-adviesbureau BeljonWesterterp. Indien u vragen heeft over de functie, de organisatie of deze procedure kunt u contact opnemen met Renate van der Zijl

Renate.vanderzijl@beljonwesterterp.nl

06-53309186

Voor meer informatie kunt u ook terecht op de website van BeljonWesterterp: www.beljonwesterterp.nl. Hier vindt u tevens de tijdsplanning van deze procedure en kunt u ook direct solliciteren.

